

Cách đăng nhập hệ thống xin nghỉ phép

← → ↻ sais1.wfu.edu.tw 🔑 🔖 ☆

吳鳳科技大學-校務... 吳鳳科技大學... 專業人員工作... 雲端線上申辦 下載文檔 | iLovePDF PDF 轉 Word 轉換... NISA Landing page 首頁【主機二】 | ... Online visa applic...

Vào trang Web
sais1.wfu.edu.tw

Tên đăng nhập :
Mã số sinh viên

Mật khẩu : Wfu@4 số cuối hộ chiếu
Ví dụ số hộ chiếu P0123456
=>Wfu@3456

Đăng nhập

學生校務行政系統

帳號 : I1102001
密碼 :
驗證碼 : 6567 6567
註：重設後預設密碼 Wfu@身份證後四碼
登入

選課 + 住宿 + 學貸 +

吳鳳科技大學
學生校務行政管理系統
Welcome to WfU
Student Administration information system

最新消息
Latest News

常見問答集
Questions & Answers

檔案工具下載
Tools Download

表格下載
Forms Download

【教務處、學務處】本校112年9月11日(星期一)停止辦公、停止上課... 2023/09/10

112學年度第1學期開課資料查詢 2023/09/09

112學年度第1學期日間部學生加退選時間 2023/09/06

【徵才活動】2023台灣就業通雲嘉南地區就業博覽會 2023/08/29

【徵才活動】臺北市就業服務處9月22日「金秋徵才」中型徵才活動 2023/08/29

Cách kiểm tra các tiết học bị trống

學生校務系統 - Google Chrome

sais1.wfu.edu.tw/IISystem/Menu/student_main.jsp

Intelligence Inside

民國112年9月13日 (三) 早上 11:22:29 ..線上人數 : 41人 [您尚有 1060 秒的使用時間] 離開登出

校務行事曆

選擇系統 / P2 學生專區

人員/ 潘氏雪

學號/ I1102001

姓名/ 潘氏雪

> S1 我的資料

S101 我的學籍資料

S102 履歷表資料

S103 我的歷年獎懲記錄

S104 我的缺曠記錄

S105 個人密碼修改

S106 查詢停車證

S107 宿舍房間資訊

S108 弱勢助學資訊

S109 請假查詢

S110 缺曠總表

S111 銀行帳戶登錄

S112 班級資訊

S113 校外實習週誌

S114 學生能力雷達圖

S115 繳費單列印

S116 繳費結果查詢

S117 新生註冊資料輸入

S118 學生個人密碼修改

> S2 課程與成績

> S4 我的申請

Year 112 學年度 第 1 學期 學期 請輸入學號: I1102001 查詢

電機(華)二A I1102001 「潘氏雪」同學您的缺曠課明細如下列所示:

「曠課總計」: 4次

「修課總時數/(1/3)時數」: 0節/0節 「缺曠課總和」: 4節

學年度	學期	缺曠日期	類別	節次	課程名稱	課程老師	公假調派老師
112	1	2023/09/07	曠課	1	基礎華語培力先修	蔡依呈	--
112	1	2023/09/07	曠課	2	基礎華語培力先修	蔡依呈	--
112	1	2023/09/07	曠課	3	基礎華語培力先修	蔡依呈	--
112	1	2023/09/07	曠課	4	基礎華語培力先修	蔡依呈	--

[列印本頁缺曠資訊]

資料查詢日期: 2023/09/13

圖書資訊處 製

Chọn Mục P2

Chọn S104

Bảng này sẽ hiện lên ngày tháng đầy đủ về các tiết bị trống, thời hạn có thể xin nghỉ là 1 tuần, các em nên tranh thủ. Khi đã xin phép thành công, từ 曠課 (màu đỏ) sẽ chuyển sang 事假 hoặc 病假 tùy theo hình thức mà các em đã chọn để xin nghỉ.

Bước 1

Sais1.wfu.edu.tw/IISystem/Menu/student_main.jsp

Intelligence Inside

校務行政系統

民國112年9月13日 (三) 早上 11:34:59

..線上人數：41人

[您尚有 643 秒的使用時間]
離開登出

潘氏雪您好！您目前位於選單路徑為：[學生個人化目錄 / S4 我的申請 / S410 學生線上請假V2](#)

P2 學生專區

人員/ 潘氏雪

學號/ I1102

姓名/ 潘氏雪

> S1 我的資料

> S2 課程與成績

> S4 我的申請

S401 暑修意願調查

S402 暑修申請記錄

S403 學生申請輔導

S404 學生申請輔導狀態

S405 學生申請停車證

S406 學生線上申請住宿

S407 學雜費減免申請

S409 學生大專弱勢申請

S410 學生線上請假V2

S413 技術證照申請

S414 畢業生離校審核查詢

S410 學生線上請假V2

學號：I1102001 姓名：潘氏雪

課程節次統計(日間部僅統計7天內)

4

請假方式

請假方式：事後請假

步驟2：請假學年度學期

學年度：112 學年度 學期：第 1 學期

步驟3：挑選請假時間節次

[事後請假]]以有列出的選取

[事前請假]]僅能查詢當天以後的修課記錄進行選取加入

缺曠課記錄

ID	請假日期	星期	節次	選課代碼	課程名稱
1	2023/09/07		1	01057	基礎華語培力先修
2	2023/09/07		2	01057	基礎華語培力先修
3	2023/09/07		3	01057	基礎華語培力先修
4	2023/09/07		4	01057	基礎華語培力先修

顯示 1 - 4 筆, 共 4 筆

步驟4：選擇"假別" => 填寫"事由" => 確認無誤"送出"

*假別：(請選擇)

*事由：

送出申請單

Chọn Mục S4

Chọn 事後請假

Ô sẽ hiện các tiết có thể xin nghỉ phép, nhấp vào để chọn

Chọn S410

Bước 2



校務行政系統

民國112年9月13日 (三) 早上 11:47:36

..線上人數：41人

[您尚有 350 秒的使用時間]
離開登出

潘氏雪您好！您目前位於選單路徑為：學生個人化目錄 / S4 我的申請 / S410 學生線上請假V2

- 選擇系統 /
- P2 學生專區
- 人員/ 潘氏雪
- 學號/I1102001
- 姓名/潘氏雪
- > S1 我的資料
- > S2 課程與成績
- > S4 我的申請
- S401 暑修意願調查
- S402 暑修申請記錄
- S403 學生申請輔導
- S404 學生申請輔導狀態
- S405 學生申請停車證
- S406 學生線上申請住宿
- S407 學雜費減免申請
- S409 學生大專弱勢申請
- S410 學生線上請假V2
- S413 技術證照申請
- S414 學生離校審核查詢

S410 學生線上請假V2

學號：I1102001 姓名：潘氏雪

學年度曠課節次統計(日間部僅統計7天內限制)

第1學期: 4 第2學期: 0

步驟1：請假方式

請假方式: 事後請假

步驟2：請假學年度學期

學年度: 112 學年度 學期: 第 1 學期

步驟3：挑選請假時間節次

[事後請假])以有列出的選取

[事前請假])僅能查詢當天以後的修課記錄進行選取加入

缺曠課記錄

ID	星期	節次	選課代碼	課程名稱
1 202		1	01055	基礎英語培力先修
2 202				
3 202				
4 202				

顯示 1 - 4 筆, 共 4 筆

步驟4：選擇

*假別: (請選擇)

*事由:

送出申請單

Chọn hình thức nghỉ, sử dụng
事假(ngủ vì việc riêng) và
病假(ngủ vì bệnh) là chính

Giải thích lý do xin nghỉ

Gửi đi



Bước 1

Cách xin nghỉ phép trước

學年度曠課節次統計(日間部僅統計7天內限制)

第1學期:

0

第2學期:

3

步驟1：請假方式

請假方式:

事前請假

步驟2：請假學年度學期

學年度:

112 學年度

學期:

第 2 學期

步驟3：挑選請假時間節次

[事後請假])以有列出的選取

[事前請假])僅能查詢當天以後的修課節次選取加入

修課記錄

請選擇查詢日期:

2024/05/23

ID	請假日期	星期	節次	選課代碼	課程名稱
1	2024/05/23	4	4	00682	底盤檢修實務
2	2024/05/23	4	1	00683	車輛電學實務
3	2024/05/23	4	2	00683	車輛電學實務
4	2024/05/23	4	3	00683	車輛電學實務

第 1 頁, 共 1 頁

顯示 1 - 8 筆, 共 8 筆

↓ 加 入

↑ 退 出

Chon 事前請假

Chon ngày muốn xin nghỉ phép

Chon tiết học

Thêm

Bước 2

預計請假的課程

ID	請假日期	星期	節次	選課代碼	課程名稱	授課教師
2	2024/05/23		1	00683	車輛電學實務	盧玟廷
3	2024/05/23		3	00683	車輛電學實務	盧玟廷
4	2024/05/23		4	00682	底盤檢修實務	陳奇言

第 1 頁, 共 1 頁

顯示 1 - 4 筆, 共 4 筆

步驟4：選擇"假別" => 填寫"事由" => 確認無誤"送出"

*假別: (請選擇)

*事由:

Gửi đi

送出申請單

Chọn hình thức nghỉ, sử dụng
事假(ngủ vì việc riêng) và
病假(ngủ vì bệnh) là chính

Giải thích lý do xin nghỉ